

Linee guida specifiche per l'invio degli abstract relativi alle presentazioni nei corsi e/o congressi

- *Il titolo della relazione, viene stabilito da Anote/Anigea, il contenuto dell'abstract deve essere in linea con lo stesso.*
- *L'Abstract non deve superare il formato A4, deve essere scritto in italiano, max 250 parole, scrittura Arial o Times New Roman, interlinea singola, titolo testo maiuscolo 12, corpo del testo 11, giustificato.*
- *L'abstract deve contenere una descrizione completa ma concisa del lavoro da presentare: motivazione, problema, metodo, risultati, conclusioni.*
- *L'abstract deve contenere la bibliografia e /o sitografia: autori e titoli non inclusi nelle 250 parole.*
- *Il testo dell'abstract in formato Word e Pdf deve essere inviato on line all'indirizzo mail: tts@anoteanigea.it*
- *Gli utenti Mac sono pregati di controllare di aver salvato il file con la corretta estensione.*
- *Si prega di comunicare il nome di un secondo relatore che presenterà il lavoro in caso di assenza del primo relatore.*

Si ricorda quanto segue: la RESPONSABILITÀ di quanto espresso nei lavori è di esclusiva responsabilità dell'/degli autore/i, così come l'accuratezza delle citazioni. ANOTE/ANIGEA non si assume alcuna responsabilità del contenuto dei lavori.

Firma per accettazione