

Associazione Nazionale Operatori Tecniche Endoscopiche
Associazione Nazionale Infermieri di Gastroenterologia e Associati

LINEE GUIDA PER LA SOTTOMISSIONE PER LA PRESENTAZIONE DEGLI ABSTRACT E DEI POSTER AL XXXV CONGRESSO NAZIONALE ANOTE/ANIGEA

Per il 35° Congresso Nazionale ANOTE-ANIGEA, che si terrà a Napoli dal 7 al 9 Novembre 2025, gli abstract dovranno essere inviati esclusivamente via email all'indirizzo info@anoteanigea.it. La scadenza per la presentazione dei contributi scientifici è stata stabilita entro il 04 ottobre 2025.

Dopo l'invio, verrà confermata la ricezione dell'abstract tramite email dalla Segreteria. Ogni socio regolarmente iscritto all'associazione può presentare al massimo 2 abstract come primo autore e fungere da autore corrispondente (*corresponding author*) per tutte le comunicazioni con la segreteria. È inoltre possibile essere co-autore di ulteriori abstract. La valutazione degli abstract sarà condotta in modo anonimo dalla Commissione Scientifica e componenti del CDN. Gli abstract accettati saranno presentati e esposti nell'area poster nella sede congressuale. La Commissione e componenti del CDN valuteranno gli abstract basandosi su criteri di scientificità e rigore metodologico e il miglior Poster sarà premiato con una borsa di studio corrispondente alla sola quota di iscrizione per il Congresso Nazionale dell'anno successivo.

Preparazione dell'abstract per la sottomissione

È possibile inviare una delle seguenti tipologie di abstract:

- Studi primari (quantitativi e qualitativi)
- Studi secondari (revisioni sistematiche – narrative)

Tutti i dati relativi agli autori, Affiliazioni, Titolo dell'abstract dovranno essere inseriti direttamente all'interno dell'abstract.

Lingua: italiana e Inglese

Titolo dell'Abstract: dovrà identificare chiaramente il contenuto dell'abstract

Tipologia di abstract: specificare in maniera generale, il tipo di studio

Autori e Affiliazioni: per ogni autore è necessario indicare negli appositi campi il nome e il cognome, l'affiliazione, la città e la nazione.

Nell'inserimento dei dati relativi ad "Affiliazione", vi preghiamo di inserire Ruolo e Istituto di Appartenenza (Istituzione / Università degli studi di... - Dipartimento/Ospedale - Dipartimento)

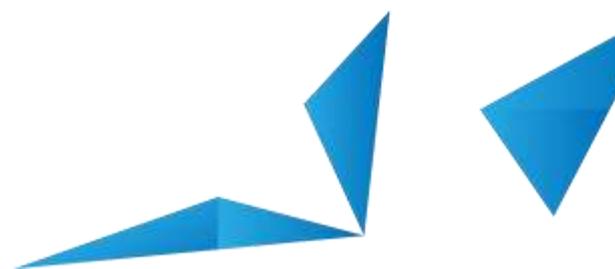
Testo dell'abstract: non superiore alle 500 parole

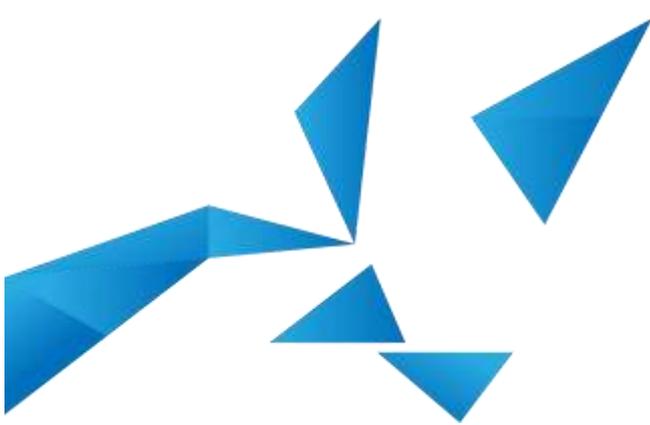
Segreteria ANOTE/ANIGEA
NEW CONGRESS SRL

 PBX +39 081 8780564

 Corso S. Agata, 61/N
80061 Massa Lubrense (NA)

 info@anoteanigea.it
www.anoteanigea.it





Associazione Nazionale Operatori Tecniche Endoscopiche
Associazione Nazionale Infermieri di Gastroenterologia e Associati

STRUTTURA ABSTRACT

- Il testo dovrà essere strutturato in **5 paragrafi e bibliografia:**

- 1. Introduzione**
- 2. Obiettivo**
- 3. Materiali e metodi**
- 4. Risultati**
- 5. Discussione/conclusione**

Bibliografia

Le abbreviazioni dovranno essere evitate, a meno che non debbano essere usate diverse volte nel testo; in questo caso, solo la prima volta che compaiono nel testo, dovranno essere precedute dalla denominazione per esteso.

Le parti che compongono il poster scientifico devono essere assemblate in una struttura in grado di trasmettere i contenuti in maniera sintetica e al tempo stesso fruibile.

Indicazioni struttura abstract:

Titolo:

deve identificare in modo chiaro e conciso l'oggetto della trattazione, Si suggerisce di non superare 12 parole, di evitare gli acronimi, di non citare le sedi in cui è stato effettuato lo studio (es. Azienda Ospedaliera...). Deve includere il disegno di studio

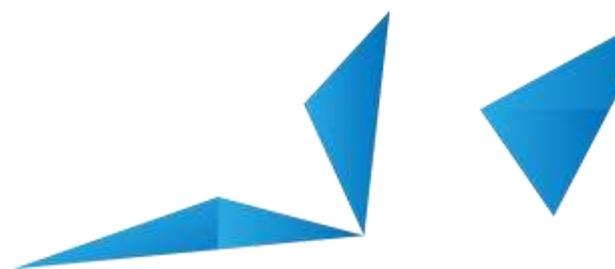
Introduzione:

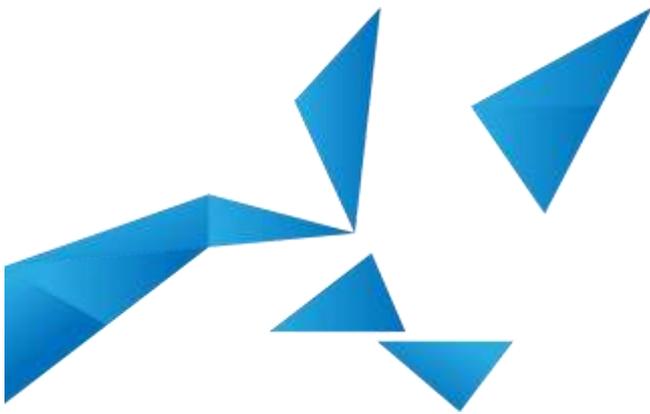
- In caso di studi primari devono essere riportati: argomento, definizioni, eventuali dati epidemiologici, rilevanza infermieristica e motivazioni logico-scientifiche

-In caso di studi secondari devono essere riportati: argomento, rilevanza per la disciplina e motivazioni logico-scientifiche

L'introduzione deve inoltre includere idonei riferimenti alle fonti bibliografiche, o documentali.

Obiettivo: deve identificare cosa si propone di raggiungere espresso in modo univoco e sintetico. Non deve contenere elementi già trattati nell'introduzione.





Associazione Nazionale Operatori Tecniche Endoscopiche
Associazione Nazionale Infermieri di Gastroenterologia e Associati

Materiali e metodi:

In caso di studi primari devono essere riportati: il protocollo di studio specificando disegno, strategia di campionamento, criteri di inclusione/esclusione dei soggetti, metodi/strumenti/tempi di raccolta dati, tempi di conduzione dello studio, considerazioni etiche, metodi di analisi dei dati

In caso di studi secondari: risorse impiegate per la ricerca delle fonti (es banche dati e cataloghi), limitazioni imposte alla ricerca (es limitazioni temporali), fonti selezionate e relative motivazioni (es per le fonti primarie quali i disegni di studio si è scelto di includere), eventuali caratteristiche dei soggetti arruolati, tra cui le caratteristiche cliniche), inclusi i criteri con cui è stata valutata la forza delle prove fornite (es. ampiezza campionaria, eventuali strumenti validati impiegati per l'analisi critica).

Risultati: devono essere riportati i dati ottenuti senza commenti, utilizzando, ove necessario, tabelle e figure (grafici, disegni, schemi).

Discussione / conclusioni: dovrebbero indicare gli aspetti più importanti raggiunti alla luce dei risultati ottenuti indicando le implicazioni positive e/o negative raggiunte. Infine è necessario specificare **i limiti** del lavoro svolto ed eventuali spunti per lavori futuri.

Bibliografia: Le referenze bibliografiche devono seguire le linee guida Harvard Style, come specificato dall'International Committee of Medical Journal Editors nelle "Uniform Requirements for Manuscripts Submitted to Biomedical Journals, aggiornamento 2008", disponibili su <http://www.icmje.org/>. È essenziale che tutti gli abstract siano corredati da referenze bibliografiche aggiornate. La precisione delle citazioni e della bibliografia è fondamentale per l'accettazione. Nel testo, le citazioni vanno indicate includendo l'autore e l'anno di pubblicazione tra parentesi, a meno che il cognome dell'autore non sia menzionato direttamente nel testo

Conflitti di interesse

Anote-Anigea richiede che tutti gli autori dichiarino qualsiasi potenziale fonte di conflitto di interessi. Qualsiasi interesse o relazione, finanziaria o di altro tipo, che possa essere percepita come influenzante l'obiettività di un autore è considerato una potenziale fonte di conflitto di interessi. Questi devono essere comunicati quando direttamente rilevanti o direttamente correlati al lavoro che gli autori descrivono nel loro abstract. L'esistenza di un conflitto di interessi non preclude l'accettazione dell'abstract. Se gli autori non hanno alcun conflitto di interessi da dichiarare, devono esplicitarlo anche al momento della presentazione. È responsabilità dell'autore principale rivedere questo aspetto con tutti gli autori.

Gli autori devono indicare se il materiale è stato pubblicato su altre riviste o presentato ad altri congressi precedentemente.

Criteri di valutazione

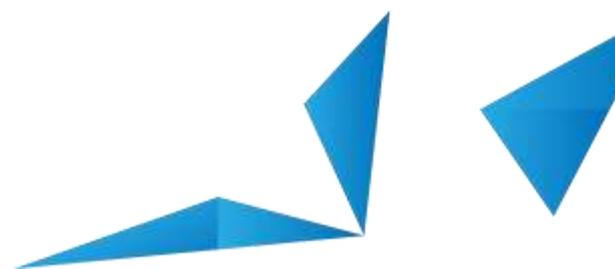
Gli abstract potranno essere accettati e ammessi alla presentazione con Poster a insindacabile giudizio del Comitato Scientifico e dei Revisori attraverso la seguente rubrica di valutazione:

Segreteria ANOTE/ANIGEA
NEW CONGRESS SRL

 PBX +39 081 8780564

 Corso S. Agata, 61/N
80061 Massa Lubrense (NA)

 info@anoteanigea.it
www.anoteanigea.it

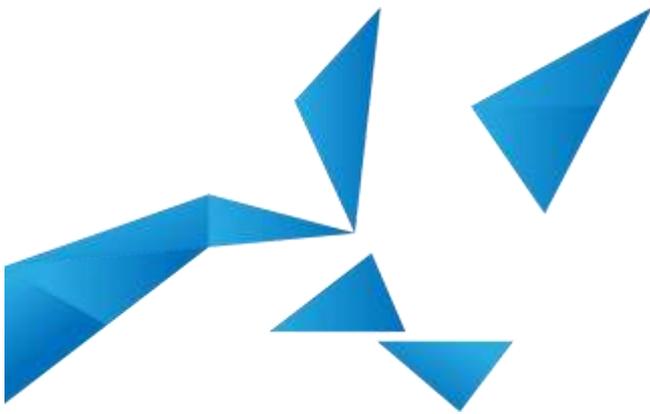


RUBRICA DI VALUTAZIONE ABSTRACT

SCALA DI VALUTAZIONE

CARENTE	BUONO	OTTIMO
Elementi essenziali di questo criterio sono imprecisi o poco sviluppati	Più elementi di questo criterio sono soddisfacenti e ben sviluppati	Tutti gli elementi richiesti di questo criterio sono proposti ad un alto livello qualitativo
1	2	3

CRITERI di VALUTAZIONE	1	2	3
Definizioni chiare del fenomeno da indagare e spiegazione delle motivazioni per cui è utile indagarlo con riferimento ad un determinato problema			
Definizione chiara del problema di ricerca e dell'Obiettivo congruente con il problema			
Documentazione completa della metodologia (tipo di studio, criteri inclusione ed esclusione campion, metodo/ strumento della raccolta dati, tempi, luogo.)			
Documentazione strutturata e completa dei risultati Sintesi statistica dei dati nella raccolta con approccio quantitativo. Tabelle/mappe con analisi dei dati raccolti con approccio qualitativo.			
Discussione /Conclusione logica e argomentata dei risultati dello studio in relazione con il quesito e l'obiettivo dello studio. L'aggregazione dei risultati è per variabili, o outcome			
Giudizio critico sui limiti della raccolta dati che descrive in modo appropriato affidabilità e estensione dello studio			
Descrizione proposte operative pertinenti con i risultati dello studio loro applicazione in base contesti e tipologia di popolazione			
Sintesi chiara e logica dello studio e risposta al quesito dell'indagine			
Referenze e citazioni apportate in modo appropriato			
PUNTEGGIO TOTALE			



Associazione Nazionale Operatori Tecniche Endoscopiche
Associazione Nazionale Infermieri di Gastroenterologia e Associati

Gli abstract inoltre potranno essere rifiutati dalla Commissione di valutazione per i motivi elencati di seguito:

- Non conformità alle linee guida o istruzioni specificate da ANOTE.
- Irrilevanza rispetto ai temi del Congresso.
- Assenza di novità o originalità.
- Duplicazione: un abstract non deve sovrapporsi in contenuto con un altro inviato dallo stesso autore. In tal caso, la Commissione esaminerà un solo abstract.
- Carattere promozionale: se l'abstract mira a promuovere un prodotto o una procedura per conto di una specifica azienda o organizzazione.
- Omissione del corresponding author dall'elenco degli autori

LINEE GUIDA PER LA STRUTTURA E IL DESIGN DEL POSTER

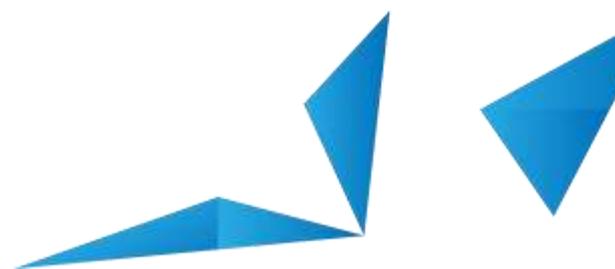
Queste indicazioni sono volte a migliorare l'impatto visivo e la fruibilità del poster, garantendo che la presentazione sia coinvolgente e informativa.

Struttura:

- Assicurare una struttura chiara e metodicamente organizzata.
- Il poster deve essere facilmente interpretabile anche in assenza dell'autore.

Design Grafico:

- Dare priorità a schemi, tabelle, grafici e immagini come elementi principali del poster, mantenendo omogeneità nelle caratteristiche grafiche (come colori, spessori delle linee, tipi di carattere, dimensioni, etc.). Questi elementi sono cruciali per spiegare in modo efficace i concetti chiave del lavoro. I titoli devono essere facilmente leggibili da una distanza di almeno 2 metri.
- Il testo dovrebbe integrarsi con gli elementi grafici, piuttosto che il contrario. L'uso di colori e tecniche grafiche per dividere visivamente le varie sezioni del poster aiuta a guidare il lettore attraverso il flusso logico della presentazione.
- È importante bilanciare l'uso dei colori: un eccesso può rendere difficile la lettura, mentre un uso troppo limitato può rendere il poster monotono. Si raccomanda di non utilizzare più di quattro colori, sfondo incluso.





Associazione Nazionale Operatori Tecniche Endoscopiche
Associazione Nazionale Infermieri di Gastroenterologia e Associati

Caratteri e Dimensione dei Font:

- Preferire l'uso di font senza grazie (allungamenti alle estremità dei caratteri) come Arial, Helvetica, Verdana per migliorare la leggibilità. La dimensione consigliata per il font del titolo varia tra 72 e 120 punti; per i sottotitoli tra 48 e 72; per il testo principale tra 28 e 36; e per note e didascalie tra 18 e 24.

Orientamento e Formato:

- Il poster deve consistere di un'unica pagina.
- Dimensioni consigliate: 70 cm x 100 cm.
- Orientamento verticale.
- Deve fedelmente rappresentare l'abstract presentato e accettato, senza eccezioni.
- È necessario inserire all'interno del poster il logo di Anote Anigea, con posizionamento a discrezione degli autori.

VALUTAZIONE DEI POSTER

Durante il congresso, verrà predisposta un'area dedicata (area poster) per l'esposizione dei poster, la cui affissione sarà responsabilità degli autori. Parallelamente alle sessioni congressuali, si terrà una sessione di "poster round" dove ciascun autore (può essere qualsiasi autore dell'abstract) avrà a disposizione 10 minuti per presentare il suo poster alla Commissione Scientifica di ANOTE e per rispondere a domande. È richiesto agli autori di fornire alla Commissione almeno 5 copie a colori del poster in formato A4 per permetterne una valutazione approfondita.

I criteri di valutazione dei poster includeranno:

- Adesione al contenuto dell'abstract corrispondente.
- Attribuzione corretta agli autori indicati nell'abstract.
- Qualità estetica della grafica.
- Conformità alle dimensioni e all'orientamento predefiniti.
- Leggibilità e adeguamento dei caratteri utilizzati, considerando dimensioni e contrasto con lo sfondo.
- Puntualità nell'affissione e rispetto delle aree designate.
- Condizioni fisiche del poster, valutando eventuali danni dovuti al trasporto.

